«Х.Досмұхамедұлы атындағы Атырау университеті» КеАҚ

ЕРЕЖЕ

БЕКІТЕМІН
Х.Досмұхамедұлы атындағы
Атырау университеті КеАҚ
Басқарма төрағасы - ректор
_____С.Н.Идрисов
«30» 10 2026 ж.

ПЛАГИАТҚА ҚАРСЫ ЖҮЙЕ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ

№ 124

Атырау 2026 ж

	Лауазымы	Т.А.Ә.	Қолы	Күні
Жасақтаған	АКТ әзірлеу және дамыту орталығы	Мендигалиев.Ж.Ж.		29.10.2026
Келісілді	Академиялық мәселелер жөніндегі проректор	Чукуров А.Е.		30.10.2026
Келісілді	Сапа мониторинг кеңсесінің жетекшісі	Кайшыгулова Ж.Т.		29.10.26
Келісілді	Вице- проректор (цифрлік офицер)	Сүлейменова Ж.У		29.10.26
Келісілді	Заңгер	Куанов К.С.		30.10.2026

Мазмұны

1	Жалпы ережелер	4
2	Терминдер мен анықтамалар	4
3	Нормативтік сілтемелер	5
4	Жұмысты тексерудің жалпы ережесі	5
5	Тексеру нәтижелері	6
6	Қорытынды ереже	7
7	Келісім алу, сақтау және тарату	7
8	Қосымша №1	8
9	Қосымша № 2	9
10	Қосымша№ 3	11
11	Қосымша№ 4	12
12	Қосымша № 5	13
13	Өзгерістер мен толықтыруларды тіркеу парағы	14
14	Танысу парағы	15

1 Жалпы Ережелер

1.1 Осы ереже «Х.Досмұхамедұлы атындағы Атырау университеті» КЕАҚ студенттері мен профессорлық-оқытушылар құрамының жазба жұмыстарын плагиатқа тексеруді қарастырады. Бұл ережеде дипломдық жұмыстарды (жобаларды), магистрлік диссертацияларды (жобаларды), ғылыми жұмыстарды, сондай-ақ рефераттарды, курстық жұмыстарды (жобаларды) жарияланған бастауының заңсыз ұқсастық болмауын тексереді.

1.1.1 Ереже ұйымның білім беру және ғылыми қызметінің сапасын және тиімділігін арттыру мақсатында және жоғары деңгейдегі оқу, ғылыми – зерттеу жұмыстары дербестік орындауға бағытталып енгізіледі.

1.1.2 Плагиат деп көшіру, парафразалау және жұмысты қорытындылау кезінде кез-келген нысанда дереккөздері сілтемелермен расталмаған жағдайда немесе сілтемелер болған жағдайда да, мәтіндердің ұқсастығын жасырудың болжамды әрекеттері ретінде мәтіндік бұрмалау барлық жұмыстың немесе оның басты бөлімдерінің көлемі мен сипаты орындау дербестігіне күмән келтіреді.

1.1.3 Плагиат болған жағдайда дипломдық жұмыстарды (жобаларды), магистрлік диссертацияларды (жобаларды), эсселерді, рефераттарды және курстық жұмыстарды (жобаларды) қорғауға және ғылыми мақаланы жариялауға, оқу-әдістемелік әдебиеттерді басып шығаруға рұқсат берілмеу негіз болады.

2 Терминдер мен анықтамалар

2.1 Осы Ережеде төмендегідей терминдер мен анықтамалар қолданылады:

2.1.1 **Плагиатқа қарсы жүйе** - құжаттардың заңсыз ұқсастықтарының болмауын тексеруге арналған ақпараттық жүйе.

2.1.2 **Әкімшілік** - плагиатқа қарсы жүйені басқаруға жауапты ЖОО-ның қызметкері.

2.1.3 **Жауапты оператор** – кафедра шегінде оқытушылардың қызметін үйлестіруді жүзеге асыратын плагиатқа қарсы жүйенің қолданушысы.

2.1.4 **Ұқсастық** - мәтіннің бөлігі интернет көздерінен немесе басқа автордың жұмысынан алынған.

2.1.5 **№1 ұқсастық коэффициенті**–ұқсастық деңгейін анықтайтын(пайызбен көрсетілген), белгілі бір көздерден табылған сөздер көлемі 5-тен аспауы қажет (Интернет-ресурс және деректер базасымен алмасу бағдарламасына қатысатын университеттің деректер базасы, басқа да университеттердің деректер базасы).

2.1.6 **№2 ұқсастық коэффициенті**- ұқсастық деңгейін анықтайтын(пайызбен көрсетілген), белгілі бір көздерден табылған сөздер көлемі 25-тен аспауы қажет (Интернет-ресурс және деректер базасымен алмасу бағдарламасына қатысатын университеттің деректер базасы, басқа да университеттердің деректер базасы).

2.1.7 **Ұқсастық есебі** - талданып отырған құжатта табылған ұқсастық туралы ақпаратты қамтитын плагиатқа қарсы жүйемен құрылған құжат.

2.1.8 **Жұмыстың өзіндік ерекшелігі**– бұл тексерілетін мәтін мен интернет-ресурстары ақпарат арасындағы айырмашылық деңгейін көрсететін критерий.

2.1.9 **Жасанды интеллект (ЖИ)** — интеллектуалдық қабілеттерді қажет ететін тапсырмаларды орындауға қабілетті бағдарламалар мен жүйелерді жасауға арналған ғылым саласы.

2.1.10 **Толық есеп** - нақты сөз және ұсыныстардың мәтін ұқсастығы және ұқсастық көздері көрсетілген мәтіннің бірегейлігі туралы жұмыс нәтижелерін тексеру мәліметтері.

2.1.11 **Қысқа есеп** - мәтіні ұқсастырылған көздер тізімі көрсетілген мәтіннің бірегейлігі туралы жұмыс нәтижелерін тексеру мәліметтері.

3 Нормативтік сілтемелер

3.1 "Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің жалпыға міндетті стандарттары," Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі № 2 бұйрығы;

3.1.1 "Жоғары және жоғары оқу орнынаң кейінгі білім беру ұйымдарында оқытудың кредиттік технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы " Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 20 сәуірдегі №152 бұйрығы;

3.1.2 "Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы №595 бұйрығы;

3.1.3 Х.Досмұхамедұлы атындағы Атырау университетінің № 025 "Білім алушыларды қорытынды аттестаттаудаң өткізу туралы ереже" (бекітілген күні: 13.01.2023 ж);

3.1.4 Х.Досмұхамедұлы атындағы Атырау университетінің №116 Білім алушылардың ағымдағы үлгерімін, аралық бақылаудан өткізу туралы ереже (бекітілген күні:19.03. 2024 ж);

3.1.5 Х.Досмұхамедұлы атындағы Атырау университетінің №077 "Білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау (бағалаудың медианасын қолдану арқылы стандарты) туралы ереже" (бекітілген күні: 2.10. 2024 ж);

3.1.6 Х.Досмұхамедұлы атындағы Атырау университетінің Академиялық адалдық Кодексі, (бекітілген күні:25.06. 2024 ж);

3.1.7 Х.Досмұхамедұлы атындағы Атырау университетінің Академиялық саясаты. (бекітілген күні: 25.06. 2024 ж);

4 Жұмысты тексерудің жалпы ережесі

4.1 Жұмысты тексеру Плагиатқа қарсы жүйенің негізінде тексеріледі.
Плагиатқа қарсы жүйеге Х.Досмұхамедұлы атындағы Атырау университетінің қызметкерлері мен білім алушылары ғана қатыса алады. Жұмыстарын антиплагиат жүйесі арқылы тапсыра алады.

4.1.1 Профессор-оқытушылар құрамы жазба жұмыстарын антиплагиат бағдарламасы арқылы тексерістен өткізу үшін, кафедрадағы жауапты операторға жұмысын тапсырады. Жауапты оператор АКТ әзірлеу және дамыту орталығының маманынаң рұқсат кілтін алу арқылы жұмыстарды тексереді.

4.1.2 Жұмыс авторы қарасты кафедрадағы жауапты операторға жұмысты қорғау күнінен 30 (отыз) күнге дейін кешіктірмей «Плагиатқа қарсы» жүйесі арқылы тексеру үшін жазбаша жұмыстарды, диплом жұмысын (жоба) және магистрлік жұмысты (жоба), ғылыми мақала, оқу-әдістемелік әдебиеттер жібереді. Жазбаша жұмыстарды тапсыру туралы тіркеу журналына тіркейді (№1 қосымша).

4.1.3 Білім алушылардың диссертациялық жұмыстары, дипломдық жұмыстары, эссе, реферат, курстық жұмыстары - антиплагиат, платонус бағдарламалары арқылы тексеріледі. Тексеру барысында жұмыстар белгіленген коэффициенттерге сәйкес келуі тиіс.

4.1.4 «Плагиатқа қарсы» жүйесінде өз тіркеу жазбасы арқылы алғашқы 24 сағат ішінде немесе қорғау күніне дейін 30 (отыз) жұмыс күнінен кешіктірмей DOC және DOCX (MicrosoftWord) форматында мәтінді енгізе отырып түпнұсқалықты тексеру қажет.

4.1.5 Тексеруге (соның ішінде басты беті, мазмұны, тізімі, кестелер тізімі, графиктер, суреттер және т.б.) библиография және мүмкін болатын қосымшалар, жұмыстың толық мәтіні жатады.

4.1.6 Плагиатқа қарсы жүйеге жүктелетін мәтінді қасақана бұрмалау, атап айтқанда, мәтін фрагменттері жұмысын жүктеу кезіндегі рұқсаттама, ауыстыру шрифті, басқа әліпбилердің рәміздерін пайдалану, сөздердің рәміздерін өзгерту тәртібі, рәміздер бөлігіндегі мәтіннің айырылуы және т.б., білім алушыға тәртіптік шаралар мен қорғауға жол бермеу үшін қолдануға қатысты негіз болып табылады.

4.1.7 Жұмысты тексеру нәтижесі ұқсастық есебі болып табылады: толық есеп (Қосымша № 2) және қысқа есеп (Қосымша № 3).

4.1.8 Қайта тексеру жағдайында университет білім алушының өтініші бойынша кафедрада құрылған комитет шешіміне сәйкес ақылы тексеруге рұқсат береді. (Қосымша №4, қосымша №5)

5 Тексеру нәтижелері

5.1 Ұқсастық есебі жұмыстың тексеру нәтижесі болып табылады. Ол плагиатқа қарсы жүйесінің көмегімен генерацияланады, жүйедегі жұмысты тексерудің кезекті кодын қамтиды.

5.1.1 Оператор жұмыс қабылдау кезінде тексеруге тиіс:

5.1.2 Плагиатқа қарсы жүйесінде тексеруге жіберілген және білім алушының ғылыми жетекшіге ұсынылған, электрондық және баспа нұсқасы арасындағы мәтін сәйкестігін салыстыру керек.

5.1.3 Егер тексеру нәтижесінде сәйкессіздік табылса,онда оператор келесі 24 сағат ішінде білім алушыға бұл туралы хабардар етуі тиіс. Бұдан әрі білім алушыға жауапты операторына жұмысының дұрыс нұсқасын ұсыну үшін 24 сағат беріледі.

5.1.4 Оператор келесі 24 сағат ішінде жұмысты тексеру нәтижесі туралы хаттама басып шығарады. Бұдан әрі білім алушы хаттаманы комиссия мүшелеріне ұсынуы тиіс. Әрбір кафедра кемінде үш адамнан тұратын комиссия құруы тиіс.

5.1.5 Ғылыми жетекші мен комиссия мүшелері толық есеппен танысуға міндетті және оның негізінде жұмысты қорғауға рұқсат беру туралы шешім қабылдауы тиіс.

5.1.6 Ұқсастық есебін талдай отырып, ғылыми жетекші мен комиссия мүшелері атап айтқанда, жұмыстың мақсаты мен сипаты, саны мен түрі, қолданылған әдебиеттер, мәтіннің ерекшелігіне қарай жеке бағалайды.

5.1.7 Егер нәтиже теріс болса, студент академиялық мәселелер жөніндегі проректорға жұмысты қайта тексеруге мүмкіндік беруі туралы жазбаша өтініш жазуы қажет.

Өтініш жазғаннан кейін, ақылы түрде жұмыстары қайта тексеріледі.

5.1.8 Комиссия мүшелері жұмысты қорғауға рұқсат беруге барлық хаттамаларға қол қоюы тиіс. Бұл құжаттар білім алушының кафедраға ұсынылған жұмысына тіркелуі тиіс

6 Қорытынды ереже

6.1 ҚБЕ-не енгізілетін өзгерістер ОІЖП рұқсатымен жүзеге асырылады және оның қолының қойылуымен құжатталып, бекітіледі. Түпнұсқаға және есепке алынған жұмыс даналарына өзгерістер мен толықтырылулардың енгізілуі Ережелерді жасау тәртібі талаптарына сай жүргізіледі.

6.1.1 Түпнұсқаға және есепке алынған жұмыс даналарына өзгерістер мен толықтырылулар енгізуге ҚББ жауапкершілікте болады.

6.1.2 Ережені ҚББ үш жылда 1 рет қайта қарап отырады

6.1.3 Мекеменің және құрылымдық бөлімдердің атаулары өзгерген жағдайда Ереже ауыстырылады

ҚБЕ-не өзгерістер мен толықтырулар енгізуге негіз бола алады:

-заңдық күші бар нормативті-құқықтық актілерге енгізілген жаңартулар мен өзгерістердің болуы;

-басқарма төрағасы-ректор бұйрықтары;

-құрылымдық бөлімдер арасындағы міндеттердің қайта бөлінуі;

-құрылымдық бөлімдердің қайта құрылуы;

-ҚББ мен ОІЖП-дің рұқсат етілген, өзгертулердің себептері көрсетілген қызметтік хаты.

6.1.4 Ереже ауыстырылған жағдайда өз күшін жойған Ережелердің университеттегі барлық даналары алынады және жаңасымен ауыстырылады.

6.1.5 Ескірген, күшін жойған Ережелерді жинап алуға және жаңасымен ауыстыруға АКТ әзірлеу және дамыту орталығы мен СМК қызметі жауапты.

7 Келісім алу, сақтау және тарату

7.1 Қазақстан Республикасы нормативті-құқықтық актілері талаптарына сай жасалуын СМК қызметі жүзеге асырады.

7.1.1 Ережені ҚББ дайындап, жасайды.

7.1.2 Ереже келісімімен жасалады:

- ОІЖП;
- СМК қызметінің бастығымен;
- заң кеңесшісімен.

7.1.3 Ережені Басқарма төрағасы - ректор бекітеді және оның күшін жоюына дейін қолданыста болады.

7.1.4 Ереженің түпнұсқасы СМК қызметінде сақталады.

7.1.5 Ереженің тіркеуге алынған жұмыс даналарын тиісті бөлімдерге жеткізуді СМК қызметі жүзеге асырады.

7.1.6 Құрылымдық бөлімдегі Ережелердің тіркеуге алынған жұмыс даналарын сақтауға ҚББ жауапты.

Қосымша №1

Есеп журналы №1

«Плагиатқа қарсы» жүйеге жүктеу үшін жауапты операторға жазбаша жұмыс тапсыру туралы

№	Автор	Атауы	Ғылыми жетекші	Бөлімшелер: Кафедра	Құжат түрі	Күні	Қолы
1							
2							
3							

Оператор: .....*Аты-жөні*

Күні:

Қосымша № 2

Толық есеп

Тақырып

.docx

Авторы Ғылыми

Бөлімше

Мәтінді басқарудың ықтимал әрәкеттерінің тізімі

Бұл бөлімде талдау нәтижелерін өзгертуге бағытталған мәтінге енгізілген өзгерістер туралы ақпаратты таба аласыз. Басып шығарылған немесе файлдағы құжаттың мазмұнын бағалайтын адамға көрінбейді, бұл мәтінді талдау кезінде салыстырылған тіркестерге әсер етеді (болжалды қателер тудырады) қарыздарды жасырады, сонымен қатар ұқсастық туралы есепте құндылықтарды бұрмалайды. Өзгерістер қасақана ма, жоқ па, соны бағалау керек.

Әріптерді ауыстыру		?
Аралық қтар		?
Шағын кеңістіктер		?
Ақ белгілер		?
Парафразалар (SmartMarks)	a	?

Қарыз алу молшерлемесі

? Ұқсастық коэффициент 2 үшін фрагменің ұзындығы

? Сөлтемелер саны

? Таңбалардың саны

? %
? %
ҰКІ

Тізім бойынша айналдырып, әсіресе SC 2-ден (бөлінген қалың шрифтпен) түскен үзінділерді талдаңыз. «Mark Fragment» сілтемесін пайдаланыңыз және олар құжатта (ұқсастықтармен) шашыраған қысқа фразалар, бір-біріне жақын көптеген қысқа сөйлемдер (мозаикалық плагиат) немесе дереккөзді (тікелей плагиат) көрсетпеген кең фрагменттерді қараңыз.

Топ 10 үзінділері

Мәтіннің түсі

РЕТТІК НӨМІР	ТАҚЫРЫП НЕМЕСЕ ДЕРЕККӨЗДІҢ URL (ДЕРЕККӨР)	БІРДЕЙ СӨЗДЕРДІҢ САНЫ

Назар аударыңыз: жоғары коэффициенттер автоматты түрде плагиат емес.
Баяндаманы уәкілетті адам талдауы керек.

RefBooks дерекқорынан (? %)

РЕТТІК НӨМІР	ТАҚЫРЫП	БІРДЕЙ СӨЗДЕРДІҢ САНЫ

жергілікті дерекқордан (? %)

РЕТТІК НӨМІР	ТАҚЫРЫП	БІРДЕЙ СӨЗДЕРДІҢ САНЫ

дерекқор алмасу бағдарламасынан (? %)

интернеттен (? %)

Air Astana — Қазақстан Республикасының негізгі әуекомпаниясы. Компанияның негізгі акционерлері Қазақстан Үкіметі мен Британдық BAE Systems, оның 51% Қазақстан Үкіметіне, ал 49% BAE еншісінде. Үшу қауіпсіздігі және жолаушыларға жоғарғы сапалы қызмет көрсету әуекомпанияның басты қағидалары болып табылады. Эйр Астана — ХӘКА-ның (Халықаралық Әуе Көлігі Ассоциациясы) толық мүшесі, Азия-Тынық мұхит аймағының қауымдастығының (ААРА) толық құқықты мүшесі. Қазақстандағы ЕАКА (Еуропалық Авиация Қауіпсіздігі Агенттігі) JAR-145 куәландырған ұшақтарға техникалық қызмет көрсететін жалғыз әуекомпания.

VIII əsrin erməni tarixçisi Qevond Xəzər tayfaları ilə ərəblərin toqquşmasından məlumat verərkən Atşi-Baquan ərazisinin adını çəkir. Sara Aşurbəyli bu məlumata istinad edərək bildirir ki, "Atşi" sözü "atəş" sözündəndi. Söz isə "Baquanın atəşləri mənasını verir". dBütün ehtimallara baxmayaraq, Bakı sözünün tarixi ilə reallığa ən yaxın olan variant fars dilindən yaranan "Badi Kubə" sözünün birləşməsindən yaranmasıdı. Fars dilindən tərCümədə "Küləklər şəhəri" mənası verən bu sözün məhz Bakının əsl tarixinin olmasını bir çox tarixçilər təsdiq edir.Rus və Avropa səyyahlarının bir çoxlarının əsərlərində Bakı adı müxtəlif Cür təqdim olunur. Məsələn, XVII əsrdə Qarrits BaCa, Adam Oleari Bakuie kimi təqdim etmişdir. İslam dini fəlsəfəsində Allahın 99 mübarək adının 96-Cısının əl-Bakiy olması da məlumdur. On birinCi imam Hz.Həsən Əsgərinin oğlu Hz.Mehdinin (Sahibi-Zaman) özəl adlarından biri də məhz Hz.Bakıyyətullahdır. Burada "Bakıy" etnonimi əlbəttə ki, əbədi mənasındadır. Bakı sözü ərəbCə

Қосымша № 3

Қысқа есеп

Тақырып

.docx

Авторы Ғылыми

Бөлімше

Мәтінді басқарудың ықтимал әрекеттерінің тізімі

Бұл бөлімде талдау нәтижелерін өзгертуге бағытталған мәтінге енгізілген өзгерістер туралы ақпаратты таба аласыз. Басып шығарылған немесе файлдағы құжаттың мазмұнын бағалайтын адамға көрінбейді, бұл мәтінді талдау кезінде салыстырылған тіркестерге әсер етеді (болжалды қателер тудырады) қарыздарды жасырады, сонымен қатар ұқсастық туралы есепте құндылықтарды бұрмалайды. Өзгерістер қасақана ма, жоқ па, соны бағалау керек.

Әріптерді ауыстыру	R	?
Аралық қатар	A	?
Шағын кеңістіктер	0	?
Ақ белгілер	R	?
Парафразалар (SmartMarks)	a	?

Карыз алу молшерлемесі

? %
? %
ҰК1

?
Ұқсастық коэффициенті ? үшін фрагменің ұзындығы

? %
? %
ҰК2

?
Сөздердің саны

? %
? %
ДК

?
Таңбалардың саны

Тізім бойынша айналдырып, әсіресе SC 2-ден (бөлінген қалың шрифтпен) түскен үзінділерді талдаңыз. «Mark Fragment» сілтемесін пайдаланыңыз және олар құжатта (ұқсастықтармен) шашыраған қысқа фразалар, бір-біріне жақын көптеген қысқа сөйлемдер (мозаикалық плагиат) немесе дереккөзді (тікелей плагиат) көрсетпеген кең фрагменттерді қараңыз.

Топ 10 үзінділері — Мәтіннің түсі

РЕТТІК НӨМІР	ТАҚЫРЫП НЕМЕСЕ ДЕРЕККӨЗДІҢ URL (ДЕРЕККӨР)	БІРДЕЙ СӨЗДЕРДІҢ САНЫ

Назар аударыңыз: жоғары коэффициенттер автоматты түрде плагиат емес.
Баяндаманы уәкілетті адам талдауы керек.

RefBooks дерекқорынан (? %)

РЕТТІК НӨМІР	ТАҚЫРЫП	БІРДЕЙ СӨЗДЕРДІҢ САНЫ

жергілікті дерекқордан (? %)

РЕТТІК НӨМІР	ТАҚЫРЫП	БІРДЕЙ СӨЗДЕРДІҢ САНЫ

дерекқор алмасу бағдарламасынан (? %)

интернеттен (? %)

Қосымша № 4

Өтініш үлгісі

Х.Досмұхамедұлы атындағы Атырау университетінің _____
_____проректоры

_____

_____
Студенттің аты жөні

Өтініш

Менің өтініш жазу себебім:

_____
_____
_____
_____
_____

. . . . . .

Күні

. . . . . .

Қолы

Ғылыми жетекшінің аты-жөні,қолы ……

Қосымша № 5

Жұмысты қорғауға рұқсат беру туралы хаттама.

Ұқсастық Есебінің толық нәтижесімен танысқанымды растаймын.

Автор: .....

Мамандығы: .....

Ұқсастық Есебі тексерілгеннен кейін мынадай қорытынды жасалды:

- ☐ Ұқсас анықталған жұмыс заңды болып табылады және плагиат болып табылмайды. Осылайша жұмыс тәуелсіз және қорғауға қабылданады.
- ☐ Ұқсас плагиат болып табылмайды, бірақ табылған дәйексөз саны 50% жұмыс көлемін қамтиды. Осылайша жұмыс түзетілуі тиіс.
- ☐ Анықталған ұқсастық жұмысты заңсыз жасайды және плагиатқа залалын тигізеді. Осылайша, жұмысты одан әрі қорғауға рұқсат етілмейді.
- ☐ Ғылыми жұмыстар болжамды әрекеттерін жасыру кезінде алдын ала жасалған мәтіндік бұрмалауды қамтиды. Осылайша жұмыс қорғауға жіберілмейді.
- ☐ Растау:

.....
.....
.....
.....
.....

Комиссия төрағалары..... Аты-жөні

.... Аты-жөні

..... Аты-жөні

Оператор: .....Аты-жөні

Күні:

ӨЗГЕРТУЛЕР МЕН ҚОСЫМШАЛАРДЫ ТІРКЕУ ПАРАҒЫ

№ р/н	Бөлім №, бөлімше, тармақ, СМЖ тармақшасының құжаты	Өзгерту енгізілген күн	Негізі (№, бұйрық күні)	Өзгерту енгізілген күн	Өзгеріс енгізген тұлғаның қолы

Танысу парағы

№	Қызметкердің аты -жөні	Лауазымы	Танысу күні	Қызметкердің қолы